

## Внедрение Единой архивной информационной системы Кузбасса

*Юматова Н.А.,*

*заместитель начальника Архивного управления Кузбасса*

Система создана на основании распоряжения Правительства Кузбасса (от 11.08.2023 № 177-р).

Разрабатывалась компанией «Находка-АИС», которая расположена в г. Кирове. Одни из первых ее проектов – это электронный архив органов ЗАГС страны. Поэтому разработчики имеют опыт работы с электронными образами документов и архивными данными.

Наша Единая архивная информационная система состоит из 3-х блоков:

✓ **веб-приложение - Портал (ВАРХИВЕ42.РФ)**, создана для граждан и дает им возможность обращаться через личный кабинет в государственные и муниципальные архивы и осуществлять самостоятельный поиск документов. Работа посетителей Портала ведётся исключительно в веб-браузере (удаленно) и не предусматривает установку на рабочих местах пользователей какого-либо иного программного обеспечения.

На главной странице Портала, как мы видим, размещены услуги, которыми он может воспользоваться посредством Портала.

Для наполнения раздела научно-справочный аппарат на Портале просим присылать свои справочники, перечни, которые могут быть размещены для открытого пользования и помощи исследователям в поиске конкретных архивных документов.

Каталог фондов будет пополняться автоматически из тех данных по фондам, описям дел и делам, которые вы будете вносить в Систему.

*На сегодняшний день Портал работает в тестовом режиме.*

*Рабочим он станет после аттестации Системы.*

✓ **веб-приложение Системы - Личный кабинет архива** – это **закрытая часть**, обеспечивает выполнение функциональных задач сотрудников архивов, а также Архивного управления (в части работы ЭПК). Работа в этом блоке также ведётся исключительно в веб-браузере персонального компьютера, подключенного по сети Интернет к Системе и не предусматривает установку какого-либо иного программного обеспечения, кроме криптографических средств (при необходимости), обеспечивающих подписание документов электронной подписью и наличие защищенного канала связи. В этом блоке предусмотрен основной функционал.

✓ При этом, каждому сотруднику будет доступен тот функционал,

который соответствует его должности и функциям и доступ, к которым ему будет предоставлен администратором архива.

**веб-приложение личного кабинета организаций – источников комплектования** – обеспечивает источникам комплектования выполнение функциональных задач по организации комплектования и их передачи на хранение документов в соответствующий архив.

В Системе используются технологии искусственного интеллекта (поиск информации по научно-справочному аппарату (описям дел) и архивным документам). На сегодняшний день Система может распознавать рукописные тексты, тексты, напечатанные на печатных машинках. Тестирование проводилась на метрических документах и документах органов ЗАГС, хранящихся в ГАК. Для внешних пользователей данный функционал будет доступен после проведения аттестации Системы. Доступ к оцифрованным документам будет предоставляться внешнему пользователю в личном кабинете и на условиях архива. А доступ к научно-справочному аппарату (например, к описям дел) будет бесплатным и неограниченным.

С общим содержанием и составом Системы руководители и специалисты государственных и муниципальных архивов уже познакомились в ходе проведения серии обучающих семинаров, прошедших в ноябре 2023 г. Обучение по работе в Системе продолжится в рамках технической поддержки после внедрения. Руководства по работе в Системе имеются. Они будут направлены вам после решения организационных вопросов.

Для понимания сроков внедрения Системы нами условно определены 2 этапа:

**1 этап - до конца 1 квартала:**

- передача Системы в ведение Архивного управления;
- разработка и утверждение постановлением Правительства Кузбасса

Положения о Системе;

**2 этап - 2 квартал:**

- проведение аттестации Системы на соответствие требованиям безопасности (согласование с ФСТЭК и ФСБ);
- заключение соглашений Архивным управлением с государственными и муниципальными архивами о взаимодействии в данной Системе;
- организация рабочих мест в архивах для работы с Системой (настройка защищенного канала связи во взаимодействии с Минцифрой Кузбасса);
- предоставление глобальным администратором Системы доступа к закрытой части назначенным администраторам в архивах.
- начало работы по вводу данных в Систему архивами.

Для организации рабочих мест и предоставления доступа необходимо определить:

*рабочие места, которые подключены или будут подключены к защищенной сети Минцифры Кузбасса в архиве (через координатор или VipNet Client);*

*сотрудника, который будет выступать администратором в Системе от вашего архива.*

**Задача на 2024 г.** - заполнение в Системе, в первую очередь, учетных данных, организация работы с обращениями заявителей и предоставлению платных услуг (тарифы и оплата) архивными учреждениями, обновление сведений о составе и содержании архивных фондов и документов на Портале для внешних пользователей.

**Обращаем ваше внимание,** что список источников комплектования (организаций), учетные данные, которые вами ранее были введены в ПК «Архивный фонд» уже в Системе есть. Это позволяет нам дальше не вести ПК «Архивный фонд», а непосредственно все данные вводить в Системе. И вам не придется в конце года выгружать эти данные для нас. Они из Системы нами будут сразу загружаться в ПК «Фондовый каталог» и направляться в Росархив.

Для актуализации информации в Системе по источникам комплектования мы с вами должны согласовать актуальные списки источников комплектования по организациям и гражданам. При этом списки должны быть четко структурированы согласно структуре, установленной в методических рекомендациях Росархива «Определение организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов» 2012 г.

Таким образом, к 3 кварталу планируется внедрить Единую архивную систему Кузбасса во всех государственных и муниципальных архивах.

В ходе работы с Системой вы будете вносить свои предложения и замечания. И таким образом вместе будем ее дорабатывать и совершенствовать.